Приложение 2

к постановлению администрации

Еткульского муниципального района

№ 678 от 08.09.2021г.

Порядок и сроки проведения работ по подготовке внесения изменений в Правила землепользования и застройки для Печенкинского сельского поселения Еткульского муниципального района

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Порядок проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки | Сроки проведения работ | Исполнитель, ответственное лицо |
| 1 | Опубликование сообщения о принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в ПЗЗ | В течение 10 дней с даты принятия решения | Отдел информационных технологий администрации Еткульского муниципального района |
| 2 | Сбор исходной информации для подготовки проекта внесения изменений в ПЗЗ | В течение 10 дней с даты опубликования решения о разработке | Комиссия по подготовке проектов внесения изменений в ПЗЗ |
| 3 | Разработка проекта о внесении изменений в ПЗЗ | В течение 30 дней с даты опубликования решения о подготовке | Комиссия по подготовке проектов внесения изменений в ПЗЗ |
| 4 | Принятие решения о проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в ПЗЗ | В течение 10 дней со дня получения проекта | Глава Еткульского муниципального района |
| 5 | Опубликование решения о проведении публичных слушаний | В течение 10 дней с даты принятия решения | Отдел информационных технологий администрации Еткульского муниципального района |
| 6 | Опубликование проекта внесения изменений в ПЗЗ | Одновременно с решением о  проведении публичных слушаний | Отдел информационных технологий администрации Еткульского муниципального района |
| 7 | Проведение публичных слушаний по проекту внесения изменений в ПЗЗ, с оформлением протокола слушаний | Минимум 1 месяц максимум 3 месяца со дня опубликования проекта правил | Комиссия по подготовке проектов внесения изменений в ПЗЗ |
| 8 | Подготовка заключения по результатам проведения публичных слушаний | В течении 10 дней со дня проведения слушаний | Председатель Комиссии по подготовке проектов внесения изменений в ПЗЗ |
| 9 | Опубликование заключения о проведении публичных слушаний | В течении 10 дней со дня проведения слушаний | Отдел информационных технологий администрации Еткульского муниципального района |
| 10 | Представление проекта внесения изменений в ПЗЗ главе Еткульского муниципального района | В течении 3 дней со дня принятия заключения | Зам председателя Комиссии по подготовке проектов внесения изменений в ПЗЗ |
| 11 | Принятие решения о направлении проекта внесения изменений в ПЗЗ, протокола публичных слушаний и заключения в Собрание депутатов Еткульского муниципального района или об отклонении проекта внесения изменений в ПЗЗ и направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления | В течение 10 дней после представления проекта Правил | Глава Еткульского муниципального района |
| 12 | Рассмотрение и утверждение ПЗЗ или направление проекта внесения изменений в ПЗЗ Главе Еткульского муниципального района на доработку | По плану работы Собрания депутатов Еткульского муниципального района или по согласованию с ним | Глава Еткульского муниципального района |
| 13 | Опубликование ПЗЗ в установленном порядке | После принятия решения об утверждении в порядке, установленном Уставом МО или иным муниципальным правовым актом | Отдел информационных технологий администрации Еткульского муниципального района |